



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKcie REALIZOWANYM PRZEZ UNIwersYTET
WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE W RAMACH PROGRAMU NAWA - WSPARCIE
UNIwersYTETÓW EUROPEJSKICH**

Zadanie 12. ChallengeEU Ambassadors studencka reprezentacja UWM na forum międzynarodowym

§1. Definicje

1. Projekt – projekt pt. **“Wzmocnienie pozycji UWM na rynku międzynarodowym poprzez wsparcie działań w sojuszu uniwersytetów europejskich ChallengeEU; Nr umowy o finansowanie BPI/WUE/2025/1/00015/U/00001. Projekt finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA) ze środków europejskich z Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach projektu „Wsparcie sojuszy Uniwersytetów Europejskich”, numer Projektu Agencji FERS.01.05-IP.08-0219/23, Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027**
2. Beneficjent - Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
3. Umowa o dofinansowanie – umowa pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (NAWA) z siedzibą w Warszawie, której przedmiotem jest realizacja Projektu.
4. Biuro Projektu, Biuro ds. Współpracy Międzynarodowej
5. Osobą do kontaktu jest dr Marta Śliwa. Koordynatorem zadania jest dr Marta Śliwa, marta.sliwa@uwm.edu.pl.
6. **ChallengeEU** – *Cultivating Holistic Sustainable Collaborations Engaging Excellence in European Universities*, sojusz uczelni wyższych w ramach programu „Uniwersytety Europejskie” złożony z 9 uczelni:
 - Hochschule Offenburg (Offenburg, Niemcy) – lider konsorcjum
 - SEEU - South East European University (Tetovo, Północna Macedonia)
 - ECAM LaSalle (Lyon, Francja)
 - Mid Sweden University (Sundsvall, Szwecja)
 - Universidade Europeia de Lisboa (Lizbona, Portugalia)
 - University of Warmia and Mazury in Olsztyn (Olsztyn, Polska)
 - LBTU - Latvia University of Life Sciences and Technologies (Jełgawa, Łotwa)
 - Universidad Europea de Valencia (Walencja, Hiszpania)
 - University of Applied Sciences Northwestern Switzerland (Brugg-Windisch, Szwajcaria)jako partner stowarzyszony.
7. Kandydatka/Kandydat – student/studenta/doktorantka/doktorant Uniwersytetu Warmińskiego-Mazurskiego w Olsztynie pełniący funkcję Student Ambasador w projekcie ChallengeEU, ubiegająca/y się o prawo do uczestnictwa w Projekcie poprzez udział w corocznym spotkaniu SAT lub realizacji stażu.
8. Uczestniczka/Uczestnik Projektu – Kandydatka/Kandydat, zakwalifikowana(y) do Projektu i spełniająca(y) wszystkie wymagania formalne oraz merytoryczne.



9. Umowa z Uczestniczką/Uczestnikiem – umowa zawierana pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie a Uczestniczką/Uczestnikiem regulująca zasady realizacji i finansowania udziału w spotkaniu/stażu.
10. Formularz aplikacyjny – formularz wypełniany przez Kandydatkę/Kandydata, stanowiący podstawę oceny formalnej i merytorycznej przeprowadzanej przez Komisję rekrutacyjną. Formularz aplikacyjny stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
11. Komisja rekrutacyjna – zespół oceniający merytorycznie formularz aplikacyjny uczestnika/ki Projektu, 3 osobowa Komisja powoływana przez prorektora ds. nauki i współpracy międzynarodowej.
12. Komisja ewaluacyjna – zespół oceniający merytorycznie Uczestniczki/Uczestników Projektu pod względem kompetencji nabytych w wyniku udziału w spotkaniu/stażu, powoływany przez prorektora ds. nauki i współpracy międzynarodowej.
13. Dokumentacja Uczestniczki/Uczestnika projektu – komplet dokumentów zgodny z wymogami Projektu oraz Umowy o dofinansowanie, w ramach których Uczestniczka/Uczestnik Projektu przekazuje swoje dane osobowe oraz potwierdza spełnienie kryteriów formalnych kwalifikowalności w Projekcie.

§2. Zakres i tematyka wsparcia oferowanego w ramach projektu

1. Cele szczegółowe Projektu
 - wzrost jakości kształcenia dzięki rozwiązaniom wypracowanym w ramach partnerstwa,
 - rozwój oferty dydaktycznej opartej na współpracy z zagranicznymi uczelniami,
 - intensyfikacja wymiany akademickiej dzięki międzynarodowej współpracy partnerskiej,
 - zwiększenie zdolności instytucjonalnej potrzebnej do budowania partnerstw międzynarodowych,
 - wzmocnienie pozycji polskich uczelni o wymiarze międzynarodowym.
2. Celem działań w zadaniu *ChallengeEU Ambassadors studencka reprezentacja UWM na forum międzynarodowym projektu* jest:
 - Udział w corocznym spotkaniu Student's Ambassador Team zrzeszającym przedstawicieli ze wszystkich uczelni sojuszu **ChallengeEU** organizowanym w 2026 roku przez partnera sojuszu w Universidad Europea de Lisboa (Lizbona, Portugalia). W ramach zadania przewiduje się udział 4 osób. Dodatkowe informacje dotyczące spotkania będą zawarte w dedykowanym ogłoszeniu o możliwości udziału w spotkaniu umieszczonym na stronie <https://bwm.uwm.edu.pl/nawa-wsparcie-universytetow-europejskich/rekrutacja/zadanie-12>
 - Staż u partnera sojuszu odpowiedzialnego za Student Ambassador Team tj. Universidad Europea de Valencia (Walencja, Hiszpania). W ramach zadania przewiduje się udział 4 osób. Dodatkowe informacje dotyczące stażu będą zawarte w dedykowanym ogłoszeniu o możliwości udziału umieszczonym na stronie <https://bwm.uwm.edu.pl/nawa-wsparcie-universytetow-europejskich/rekrutacja/zadanie-12>



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Mobilności realizowane w ramach niniejszego zadania muszą zostać zakończone do 30.04.2027 roku

§3. Grupa docelowa i kryteria kwalifikacji Uczestniczek/Uczestników Projektu

1. Uczestniczkami/Uczestnikami Projektu to studentka/student/doktorantka/doktorant Uniwersytetu Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie pełniący funkcję Student Ambasador w projekcie ChallengeEU.
2. Rekrutacja w projekcie rekrutacja odbywa się z poprzez stosowane zastosowaniem są zasady polityk horyzontalnych, dotyczące tj.,
 - a) dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz osób znajdujących się w trudniejszej sytuacji ze względu na inne przesłanki (np. osoby o niskich dochodach, cudzoziemcy, uchodźcy itp.);
 - b) równości szans i niedyskryminacji - umożliwienie wszystkim osobom (bez względu na ich płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie, cechy genetyczne, język, religię, przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną) sprawiedliwe i pełne uczestnictwo w działaniach projektowych;
 - c) równości szans kobiet i mężczyzn, w tym równościowego traktowania obu płci;
 - d) zasad zrównoważonego rozwoju, dot. stosowania zasady „nie czynić poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH, ang. *do no significant harm*) opartej na założeniach, że żadne działania nie mogą pogarszać stanu środowiska naturalnego i przyczyniać się do eskalacji kryzysu klimatycznego.
3. Kryteria kwalifikacji są zawarte w formularzu zgłoszeniowym stanowiącym Załącznik nr 1.
4. Oceny formalnej i merytorycznej zgłoszeń aplikacyjnych) dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
5. Biuro Projektu informuje Kandydatki/Kandydatów o wynikach rekrutacji na wyjazd/staż w ramach Projektu oraz o dalszych wymaganiach formalnych wynikających z otrzymania finansowania.

§4. Zasady udzielania wsparcia w ramach projektu

1. Zakwalifikowany Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązek założyć konto systemie NAWA oraz wypełnić elektroniczny formularz Uczestnika Projektu w systemie teleinformatycznym NAWA. Link do systemu zostanie udostępniony przez Beneficjenta. Składany przez Uczestnika Projektu formularz (wniosek) potwierdza spełnienie kryteriów kwalifikowalności w programie Wsparcie Uniwersytetów Europejskich i zawiera:
 - Deklaracja przystąpienia do udziału w projekcie (Załącznik nr 2 do Regulaminu),
 - Formularz danych osobowych Uczestniczki/Uczestnika Projektu (Załącznik nr 3 do Regulaminu),
 - Oświadczenie Uczestniczki/Uczestnika Projektu dotyczące zapoznania się z zasadami przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 4 do Regulaminu),



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- Zgoda Uczestniczki/Uczestnika Projektu na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku (Załącznik nr 5 do Regulaminu).

2. Uczestnik/Uczestnika Projektu przekazuje do Biura Projektu wygenerowany z systemu pdf formularza (wniosku). Nieprzekazanie do biura projektu po poprawnie wypełnionego pdf formularza skutkuje dyskwalifikacją Uczestnika/Uczestniczki.

3. Uczestnik/Uczestnika Projektu obowiązują zasady określone niniejszym regulaminem.

§5. Zasady wypłat przydzielonego wsparcia finansowego

1. Zgodnie z Załącznikiem nr 6 Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie finansowe skalkulowane na podstawie zryczałtowanych stawek w podziale na trzy kategorie:
 - 1) koszty podróży –Tabela nr 1;
 - 2) koszty utrzymania i zakwaterowania w kraju docelowym (wliczając dni przeznaczone na podróż) –Tabela nr 2;
 - 3) stypendium –Tabela nr 3.
2. Wsparcie finansowe wyrażone jest i wypłacane w polskich złotych.
3. Wypłata wsparcia finansowego może nastąpić po podpisaniu Umowy Uczestnika Projektu z Beneficjentem.

§6. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do
 - 1) otrzymania wsparcia finansowego na działania związane z udziałem w aktywnościach o których mowa w **§2.2**
 - 2) otrzymania certyfikatu
 - 3) dostosowania zaplanowywanych w Projekcie działań do jego indywidualnych potrzeb (w przypadku Uczestnika Projektu z niepełnosprawnością oraz specjalnymi potrzebami), w tym: udziału w zindywidualizowanej (włączającej) rekrutacji, oraz procesie weryfikacji efektów kształcenia nabytych kompetencji z zastosowaniem indywidualnej dla niego formy m.in. wywiadu, samooceny, obserwacji ze stażu przeprowadzenia oceny w różnych językach itp.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - 1) rejestracji w systemie teleinformatycznym NAWA oraz wypełnienia elektronicznego formularza uczestnika (wniosku) przy użyciu linka udostępnionego przez Beneficjenta;
 - 2) udziału w zaplanowanym dla niego wsparciu;
 - 3) uczestnictwa w pełnym procesie ewaluacyjnym
 - 4) złożenia w terminie 14 dni od przyjazdu raportu stanowiącego Załącznik nr 7
 - 5) posiadania polisy ubezpieczeniowej pokrywającej koszty leczenia, interwencji medycznych, transportu do szpitala, koszty powrotu do kraju i NNW w czasie podróży i pobytu w Polsce i za granicą;
 - 6) zapoznawania się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej: <https://challengeeu.uwm.edu.pl/> oraz informacjami przesyłanymi na podany podczas rejestracji adres e-mail;



- 7) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu
3. Niedopełnienie postanowień zawartych w §6. Ust. 2. może spowodować rozwiązanie przez Uczelnię Umowy z Uczestniczką/Uczestnikiem i wystosowanie przez Uczelnię do Uczestniczki/Uczestnika żądania zwrotu otrzymanych środków.

§7. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kandydatek/Kandydatów, wyłącznie dla celów przeprowadzenia rekrutacji do Projektu jest, Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.
2. Uczestniczka/Uczestnik projektu zobowiązana/zobowiązany będzie do przekazania swoich danych osobowych przy wykorzystaniu formularza danych osobowych i po zapoznaniu się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych na potrzeby Projektu.

§8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do zakończenia realizacji Zadania nr 12.
2. UWM zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie w zależności od warunków realizacji Projektu.
3. Uczestniczka/Uczestnik przystępując do Projektu oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.
 - Załącznik nr 1 Formularz aplikacyjny
 - Załącznik nr 2 Deklaracja przystąpienia do udziału w Projekcie
 - Załącznik nr 3 Formularz danych osobowych Uczestniczki/Uczestnika Projektu
 - Załącznik nr 4 Oświadczenie Uczestniczki/Uczestnika Projektu dotyczące zapoznania się z zasadami przetwarzania danych osobowych
 - Załącznik nr 5 Zgoda Uczestniczki/Uczestnika Projektu na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku
 - Załącznik nr 6
 - Tabela nr 1 - Zestawienie stawek ryczałtowych kosztów podróży Uczestniczki/Uczestnika
 - Tabela nr 2 - Zestawienie dziennych stawek ryczałtowych kosztów utrzymania zakwaterowania Uczestniczki/Uczestnika
 - Tabela nr 3 - Zestawienie stawek dziennych stypendium dla Uczestniczki/Uczestnika Projektu
 - Załącznik nr 7 – wzór raportu